



Јавно предузеће  
Нуклеарни објекти Србије

Зав. бр.329/17  
Датум: 12.04.2017

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Набавка добара – ТЕХНИЧКИ ГАСОВИ за потребе  
Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије“  
Поступак јавне набавке мале вредности**

**1.1.1/2017**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.1/2017, деловодни број Одлуке 326/17 од 12.04.2017.и Решења о образовању комисије деловодни број 327/17 од 12.04.2017., припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке мале вредности добара бр. 1.1.1/2017 Добра – технички гасови**

Конкурсна документација садржи:

<b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....</b>	<b>6</b>
<b>5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....</b>	<b>19</b>
<b>6. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....</b>	<b>20</b>
<b>7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА.....</b>	<b>21</b>
<b>8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.....</b>	<b>22</b>
<b>9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....</b>	<b>23</b>
<b>10. А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.....</b>	<b>24</b>
<b>11. Б) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА.....</b>	<b>25</b>
<b>11. МОДЕЛ УГОВОРА.....</b>	<b>26</b>

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

<b>Наручилац</b>	Јавно предузеће „ Нуклеарни објекти Србије ” ул. Мике Петровића Аласа 12-14, 11351 Београд – Винча
<b>Врста поступка</b>	Предметна јавна набавка се спроводи у <b>поступку јавне набавке мале вредности</b> , у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
<b>Предмет јавне набавке</b>	Добра- Технички гасови за потребе Јавног предузећа „ Нуклеарни објекти Србије ”
<b>Циљ поступка</b>	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
<b>Напомена:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• У питању је резервисана јавна набавка</li><li>• Спроводи се електронска лицитација</li></ul>	НЕ НЕ
<b>Контакт</b>	Зоран Богосављевић Зоран Цинцовић
<b>Е-mail</b>	<a href="mailto:zoran.bogosavljevic@nuklearniobjekti.rs">zoran.bogosavljevic@nuklearniobjekti.rs</a> <a href="mailto:zoran.cincovic@nuklearniobjekti.rs">zoran.cincovic@nuklearniobjekti.rs</a>

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<b>Предмет јавне набавке</b>	Добра– Технички гасови, за потребе Јавног предузећа „ Нуклеарни објекти Србије ”
<b>Назив и ознака из општег речника</b>	24100000-гасови
<b>Процењена вредност јавне набавке</b>	Биће објављена приликом отварања понуда

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА*

Предмет јавне набавке мале вредности 1.1.1/2017су: Добра – технички гасови

Ред. број	Назив гаса	Јед. мере
1	Течни азот квалитет 4.5	Кг
2	Гасовити азот квалитет 5,0 боца 50 лит. 200 бара	Ком.
3	Ацетилен квалитет 2.0 боца 40 лит. 7 кг	Ком.
4	Кисеоник квалитет 2.5 боца 40 лит. 150 бара	Ком.
5	Аргон квалитет 5.0 боца 50 лит. 200 бара	Ком.
6	Хелијум 5.0 боца 10 лит. 200 бара	Ком.
7	Гас П10 боца 40 лит. 150 бара	Ком.
8	Закуп 1 боце за гасовити азот <b>по 1 дану</b>	КОМ

**(1) начин спровођења контроле, испоруке и обезбеђивања гаранције квалитета:**

- Квалитативни и квантитативни пријем предмета јавне набавке, као и пропратне документације вршиће се у просторијама седишта наручиоца.
- Понуђач је дужан да уз понуду достави и сертификате о квалитету гасова.
- Количина добара потребних наручиоцу биће сукцесивно одређивана **све док се не потроши планирана процењена финансијска вредност одређена за набавку наведених добара.**
- Квалитет и квантитет добара који су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати подацима датим у понуди добављача.
- Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета и квантитета предмета јавне набавке у било које време и без претходне најаве, са правом да затражи од добављача да достави мишљење независне специјализоване институције.
- Уколико наручилац констатује евентуалну квантитативну или квалитативну неусаглашеност, иста ће се констатовати у записнику који ће се уручити добављачу. Добављач има обавезу да у најкраћем могућем року отклони неусаглашеност.

**(2) рок испоруке и место испоруке добара:**

**2.1.Рок испоруке:**

Предмет ове јавне набавке, испоручиваће се у просторијама наручиоца, сукцесивно ( по писном захтеву наручиоца ), радним данима, у времену од 08,00 до 14,00 часова.

**2.2. Место испоруке: просторије наручиоца.**

**2.3. Остали захтеви у погледу реализације испоруке:**

- Добављач је дужан да обезбеди техничке капацитете за извршење ове јавне набавке.

- Гасови морају бити испоручивани у адекватној амбалажи која мора бити исправна и редовно одржавана од стране и о трошку понуђача.

-Транспортне трошкове код испоруке уговорених добара сноси понуђач.

-Течни азот ће се испоручивати сукцесивно према захтеву наручиоца, тако што ће се претакати из доставног возила директно у (мале) боце за азот које се налазе код наручиоца.

-Понуђач коме буде додељен Уговор у обавези је да наручиоцу да у закуп амбалажу за гасовити азот- боцу, за све време трајања уговора.

- Понуђач се обавезује да испоручује добра из конкурсне документације по цени из своје понуде која ће бити саставни део уговора, а у складу са потребама наручиоца.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

МП

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке **1.1.1/2017**, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

Назив понуђача:		
Број и датум понуде:		
Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА</b>		
1	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	<b>Доказ за <u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</u></b>  1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	<b>Доказ за <u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</u></b>  1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од

		<p>њих.</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Доказ за физичка лица:</b> -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
3	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Доказ за <b><u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача</u></b>, за предузетнике / <b>физичка лица:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде. <b>Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</b></p>
4	<p>Услов: Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа (члан 75. став 1. тачка 5).</p>	<p>Доказ: <b>важећа дозвола за обављање делатности</b> издате од надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</p>

**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ  
ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

5	<p>Да понуђач располаже неопходним <b>финансијским</b> капацитетом, тј. да је остварио најмање 4.800.000,00 дин. <b>укупног пословног прихода</b> у последње три године ( 2014., 2015. и 2016.)</p>	<p>Доказ за <b>правно лице / предузетнике / физичка лица:</b> Извештај о бонитету НБС (или АПР) или понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.год.), или <b>Интернет адреса на којој се може видети извештај о бонитету:</b> _____</p> <p>Потенцијални понуђачи којима још није завршен Извештај о бонитету за 2016. годину, морају доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за 2016. годину.</p>
6	<p>Да понуђач располаже довољним <b>техничким</b> капацитетом: 1. да поседује акредитивану лабораторију према стандарду ISO 17025-еталонирање;</p> <p>-----</p> <p>2. да поседује одговарајуће транспортно средство за достаљање гасова, које испуњава законом прописане стндарде за транспорт запаљивих и експлозивних материја.</p>	<p>Доказ за <b>правно лице / предузетнике / физичка лица:</b></p> <p>1. Фотокопија сертификата о акредитацији лабоарторије према стандарду ISO 17025</p> <p>Или: <b>Интернет адреса на којој се може видети сертификат о акредитацији:</b> _____</p> <p>-----</p> <p>2. фото копија саобраћајне дозволе и фото копија дозволе за превоз запаљивих и експлозивних материја</p>

- Докази из тачака 2, 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.



- **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- **Додатне услове група понуђача испуњава заједно..**
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) већ уместо истих достављају фотокопију Решења о упису у регистар понуђача.
- **Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

## 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

## 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрсацима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поштена адресу: **Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије“, 11351 Београд- Винча, ул. Мике Петровића Аласа 12-14, зграда бр. 48, са назнаком: “Понуда за ЈНМВ бр. 1.1.1/2017 технички гасови, НЕ ОТВАРАТИ „**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у Позиву за подношење понуда, то јест до: 03.05.2017. до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и уписати деловодни број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде као и деловодни број под којим је заведена код наручиоца.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и нестворена биће враћена понуђачу.

### **Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се у згради 48 јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије“, Мике петровића Аласа 12-14, Београд-винча, дана **03.05.2017** године у **11:00** часова.

### **Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде.**

- Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

- Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## **Наручилац ће понуду одбити ако:**

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова;
- 2) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 30 дана;
- 3) ако је понуђач у својој понуди затражио било који вид авансног плаћања;
- 4) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце)

## **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: **Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије“, 11351 Београд- Винча, ул. Мике Петровића Аласа 12-14, зграда бр. 48**, са знаком: **„ИЗМЕНА, ДОПУНА или ОПОЗИВ ( навести одговарајуће) ПОНУДЕ за ЈНМВ бр. 1.1.1/2017технички гасови, НЕ ОТВАРАТИ “**

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80.став 9. Закона о јавним набавкама.

## 7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рачун за испоручена добра испоставља се на крају сваког месеца, на основу потписане отпремнице од стране наручиоца којом се потврђује пријем добра.

Наручилац захтева да плаћање буде **45** дана од дана доставе исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Попнуда понуђача у којој је рок плаћања краћи или дужи од **45** дана биће одбијена као **неприхватљива**.

### **8.2 Захтев у погледу рока испоруке добара,**

Наручилац захтева да испорука добара буде сукцесивна, по писаном захтеву наручиоца, не дуже од **2(два)** дана од дана наруџбе наручиоца или према наведеном датуму испоруке од стране наручиоца

### **8.3 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, и остали повезани трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

За неуобичајено ниску цену понуде сматраће се она понуда понуђача која је за **50%** нижа од просечне вредности понуда других понуђача.

## **10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева средства обезбеђења.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

поштом, на адресу наручиоца: Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије” ул. Мике Петровића Аласа 12-14, 11351 Београд – Винча

- путем поште,
- путем факса, на број 011 34 08 717
- путем електронске поште, на адресу: [zoran.bogosavljevic@nuklearniobjekti.rs](mailto:zoran.bogosavljevic@nuklearniobjekti.rs) i

[zoran.cincovic@nuklearniobjekti.rs](mailto:zoran.cincovic@nuklearniobjekti.rs)

- лично, уз писано овлашћење понуђача који је понуду поднео, искључиво преко писарнице јавног предузећа.

Захтеви примљени радним данима (понедељак-петак) у периоду од 08:00 часова до 14:00 часова биће евидентирани код наручиоца истог дана. Захтеви упућени након 14:00 часова биће евидентирани код наручиоца наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има највећи остварени приход у 2014., 2015. и 2016. години.

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије“ 11351 Београд, - Винча, Мике Петровића Аласа бр. 12-14, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈНМВ услуга мониторинга радиоактивности у околини нуклеарног објекта а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права понуђача.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: office@nuklearniobjekti.rs радним данима (понедељак-петак) од 8,00 до 14,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.



После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу. Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН: Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈНМВ 1.2.2-2/16/2016 - ПАРТИЈА бр. ...., сврха: ЗЗП, ЈП „Нукеарни објекти Србије“ ЈН. бр. ЈНМВ/1.2.2-2/16 – Партија бр. ...., прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од 60.000,00 динара. Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов. Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним. Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

**НАПОМЕНА:** Наручилац напомиње понуђачима да су дужни да хитно и без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве, које су назначили у својим понудама.

Уколико понуђач у року од 48 часова од часа доставе документа не потврди пријем документа који му је наручилац доставио електронском поштом или факсом, сматраће се да је документ достављен на дан у којем је истекао рок за потврду пријема.

## 5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Предмет јавне набавке	Добра– Технички гасови за потребе Јавног предузећа „ Нуклеарни објекти Србије ” ЈНМВ 1.1.1/2017		
Број понуде		Датум понуде	
<b>Општи подаци о понуђачу</b>			
Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
Адреса седишта			
Име особе за контакт		Матични број	
Телефон/факс		Порески идентификациони број	
Е-маил		Регистарски број	
Овлашћено лице, које ће потписати Уговор		Шифра делатности	
Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана		Жиро рачун и назив банке	
<b>Понуђач је уписан у Регистар Понуђача (заокружити):</b>	<b>ДА</b>	<b>или</b>	<b>НЕ</b>
<b>Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење уговора</b>			
Начин подношења понуде (заокружити):	а	Самостална понуда	
	б	Заједничка понуда	
	в	Понуда са подизвођачем	
Рок плаћања:	<b>45 дана</b>		
Рок испоруке од упућивања захтева Наручиоца:	<b>2 дана или према наведеном датуму испоруке од стране Наручиоца.</b>		
Укупна вредност понуде без ПДВ-а ( динара )			
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом ( динара			

## 6. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке Добра– Технички гасови бр. 1.1.1/2017, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

\_\_\_\_\_  
ДАТУМ

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

## 7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне Добра– Технички гасови бр. 1.1.1/2017, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

\_\_\_\_\_  
ДАТУМ

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
(са упутством о попуњавању)

Ред. бр.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	Течни азот квалитет 4.5	Кг		
2	Гасовити азот квалитет 5,0 боца 50 лит. 200 бара	Ком.		
3	Ацетилен квалитет 2.0 боца 40 лит. 7 кг	Ком.		
4	Кисеоник квалитет 2.5 боца 40 лит. 150 бара	Ком.		
5	Аргон квалитет 5.0 боца 50 лит. 200 бара	Ком.		
6	Хелијум 5.0 боца 10 лит. 200 бара	Ком.		
7	Гас П10 боца 40 лит. 150 бара	Ком.		
8	Закуп 1 боце за гасовити азот <b>по 1 дану</b>	КОМ		
<b>УКУПНО:</b>				

Словима укупно без ПДВ-а: .....

Словима укупно са ПДВ-ом: .....

Напомене:

- Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде

\_\_\_\_\_  
ДАТУМ

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а</b>	

**Напомена:**

Достављање овог обрасца није обавезно.

\_\_\_\_\_  
ДАТУМ

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

## 10.A) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	

2)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	

3)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	

4)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	

### НАПОМЕНЕ:

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио "6".

Образац копирати, уколико има више понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_ ПОТПИС



## 11.Б) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</b>	

2)	<b>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</b>	
	<b>Адреса седишта</b>	
	<b>Матични број</b>	
	<b>Порески идентификациони број</b>	
	<b>Име особе за контакт</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</b>	

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

### **НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио “В”.  
Образац копирати, уколико има више подизвођача.

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

## 11.МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора број ..... од..... године закључује се следећи:  
( попуњава наручилац)

### УГОВОР

#### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 1.1.1/2017

Уговорне стране:

Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије“, Мике Петровића Аласа 12-14,11351  
Београд - Винча

ПИБ: 106217172, Матични број: 20556820, Број рачуна: 340-11005655-19, ЕРСТЕ  
банка, Телефон / телефакс: 011 340 87 17(у даљем тексту: Купац), кога заступа вршилац  
дужности директора Далибор Арбутина

и

.....,  
(назив и адреса)

ПИБ:..... Матични број: .....Број  
рачуна:.....

Телефон:.....Телефакс:.....,(у даљем тексту: Продавац),  
кога заступа .....

#### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Купац у складу са чланом 53 ЗЈН и Одлуком о покретању поступка бр. 326/17од 12.04.2017. године покренуо поступак јавне набавке и на основу позива за подношење понуда спровео јавну набавку мале вредности по члану 32 ЗЈН.
- да је Продавац доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_201\_год. (**попуњава понуђач**) која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део; да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;

- да је Купац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (**попуњава наручилац**) изабрао Продавца за испоруку добара наведених у члану 1.

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **технички гасови, за потребе Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије–по понуди** бр.....од.....201.....године.  
**(попуњава понуђач)**

### Члан 2.

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује сукцесивно у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (**попуњава понуђач**), која је саставни део овог уговора.

Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора, која ће бити испоручена Купцу, без пореза на додату вредност износи.....(словима:.....  
.....односно са порезом на додату вредност износи.....(словима:.....)  
**(попуњава Наручилац)**

### Члан 3.

Продавац се обавезује да изврши испоруку добара за потребе Купца према захтеву Купца а у складу са конкурсном документацијом и усвојеном понудом.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет овог Уговора испоручивати сукцесивно, на основу писаног захтева који Купац доставља добављачу путем електронске поште на адресу ..... ,а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број .....(**попуњава понуђач**),

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи у року од најдуже 2 ( два ) дана од момента пријема писаног захтева Купца, или према наведеном датуму испоруке од стране Купца.

Испорука добара ће се вршити на адреси Купца у амбалажи Продавца, која мора бити исправна и редовно одржавана о трошку Продавца.

Транспортне трошкове уговорених добара сноси Продавац.

Испорука ће се вршити радним данима од 08:00 до 14:00 часова.

#### **Члан 4.**

Продавац се обавезује да квалитет добара која су предмет овог Уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и захтевима из конкурсне документације.

Понуђач се обавезује да уз испоруку добара достави атест произвођача о квалитету робе као и безбедносни лист (уверење о опасности материје). Испорука добара се врши у амбалажи која је власништво Понуђача и која мора бити исправна и редовно одржавана.

Понуђач је у обавези да достави Наручиоцу одговарајући доказ о исправности амбалаже у којој испоручује добра.

У случају да се установи да добра која су предмет овог Уговора одступају од стандарда из претходних ставова, Продавац се обавезује да добра уговореног квалитета испоручи у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема писане рекламације Купца.

#### **Члан 5.**

Рачун за испоручена добра испоставља се на крају сваког месеца, на основу потписане отпремнице о исправном пријему од стране овлашћеног лица испред Купца.

Купац се обавезује да ће уговорену цену за стварно испоручена добра, Продавцу исплаћивати у року од 45 дана од дана када му Продавац достави исправан рачун.

Продавац се обавезује да рачун о испорученим добрима достави Купцу адресирано на седиште Купца.

#### **Члан 6.**

Плаћање по овом Уговору вршиће се до нивоа средстава планираних Планом набавке за 2017.годину, за ове намене.

#### **Члан 7.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У супротном, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

**Члан 8.**

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе позитивних прописа.

**Члан 9.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

За Купца:

За продавца:

в.д. директора

---

Далибор Арбутина